

Số: ~~1127~~/TB-BTP

Hà Nội, ngày 30 tháng 3 năm 2020

**THÔNG BÁO**

**V/v nghỉ lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4  
và ngày Quốc tế Lao động 01/5 năm 2020**

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ

Theo lịch nghỉ các ngày lễ, tết trong năm 2020 của Bộ Lao động - thương binh và xã hội đã công bố; Bộ Tư pháp thông báo việc nghỉ các ngày lễ như sau:

1. Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các đơn vị thuộc Bộ Tư pháp thực hiện nghỉ:

- Ngày lễ Giỗ Tổ Hùng Vương nghỉ 1 ngày thứ Năm vào ngày 10/3 âm lịch (tức ngày 02/4/2020 dương lịch)<sup>1</sup>;

- Ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 01/5 nghỉ liên 4 ngày (từ thứ Năm ngày 30/4/2020 đến hết Chủ nhật ngày 03/5/2020)<sup>2</sup>.

2. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ thu xếp cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nghỉ lễ theo đúng chế độ; phân công công việc hợp lý, bảo đảm chất lượng, tiến độ công việc của cơ quan, đơn vị trước và sau ngày nghỉ lễ; chủ động xử lý và kịp thời báo cáo Lãnh đạo Bộ, thông tin cho Văn phòng Bộ về những việc đột xuất, phát sinh thuộc lĩnh vực quản lý.

3. Thanh tra Bộ thông báo việc nghỉ tiếp công dân trong những ngày nghỉ lễ tại địa điểm tiếp công dân.

4. Tổng Cục Thi hành án dân sự thông báo việc nghỉ lễ đến cán bộ, công chức, người lao động trong hệ thống Thi hành án dân sự.

5. Văn phòng Bộ, các đơn vị thuộc Bộ có trụ sở riêng xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch trực tại cơ quan, đơn vị, bảo đảm an ninh, trật tự, vệ sinh môi trường và treo cờ Tổ quốc trong những ngày nghỉ lễ.

---

<sup>1</sup> Năm nay, Giỗ Tổ Hùng Vương 10/3 Âm lịch (tức ngày 02/4 Dương lịch) rơi vào thứ Năm. Do vậy, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của cơ quan được nghỉ 01 ngày mà không được hoán đổi ngày nghỉ.

<sup>2</sup> Dịp lễ 30/4 - 01/5 cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của cơ quan được nghỉ 04 ngày liên tục do 02 ngày lễ rơi vào thứ Năm và thứ Sáu nên ngoài ngày nghỉ chính thức theo Bộ luật Lao động hiện hành thì cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của cơ quan được nghỉ thêm 02 ngày cuối tuần.

6. Văn phòng Bộ có trách nhiệm thường xuyên nắm tình hình, kịp thời báo cáo Lãnh đạo Bộ những vấn đề nổi cộm, đột xuất phát sinh xảy ra thuộc ngành, lĩnh vực Bộ quản lý (nếu có); thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

Bộ Tư pháp thông báo để Thủ trưởng các đơn vị biết và thực hiện./*ky*

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng (để báo cáo);
- Công TTĐTBT (để đăng tải);
- Lưu: VT, TCHC.

**TL. BỘ TRƯỞNG  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



*Nguyễn Quốc Hoàn*

**Nguyễn Quốc Hoàn**